

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios **Técnicos Numero 1087-2017**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Numero 34-2017**, correspondiente al mes de febrero de 2017 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y Correlativo No. 0026.

Resultados Cuantitativos:

- . Limpieza general del taller cada semana.
- . Continuación con la limpieza de los vitrales del Salón de Banquetes parte interna y externa de cada panel del vitral.
- . Limpieza de 6 vitrales con 12 paneles por dentro y fuera denominados Banderas y Monjas Blancas, lado norte.
- . Limpieza de 10 vitrales paneles superiores por dentro y fuera denominados Virtudes Políticas.
Paso 1. Se limpia quitando el polvo con paño o wippe, (usando equipo de protección).
Paso 2. Para remover el excremento de palomas, se le aplica un poco de limpiavidrios, luego con lanilla fina o espátula se frota y raspa si estuviere muy adherida esta suciedad; se pasa nuevamente paño para limpiar dicho excremento. (Este paso se realiza únicamente por la parte externa de cada vitral).
Paso 4. Se le aplica con wippe esencia de trementina para proteger del polvo, y en caso de la parte externa lo protege de la lluvia.

Resultados Cualitativos:

- . Durante este mes se prosiguió con el Mantenimiento para la Conservación de los Vitrales ya Restaurados del Salón de Banquetes. Esta limpieza se realiza por la parte de adentro y fuera de cada panel de estos vitrales, con un total de 38 paneles que se les realizo dicho procedimiento.

Agradeciendo su atención atentamente,



Silvia Esmeralda Gallardo Caballeros

Vo.Bo.

Lic. Luis García
SUB-ADMINISTRADOR DEL PALACIO NACIONAL

